


オンライン会議用機材 貸出申請書

申請日 2020 年 10 月 7 日

社員 ID	G	0	0	0	8	5	2	所 属	企画部 デザインルーム
氏 名	能島 あすか							使用場所	自宅

貸出機材	台数（原則 1 台）
<input type="checkbox"/> タブレット端末	
<input checked="" type="checkbox"/> 外付け Web カメラ	1
<input type="checkbox"/> ヘッドセット	
<input checked="" type="checkbox"/> マイクスピーカー	2
<input type="checkbox"/> Wi-Fi ルーター	

備考（1 つの機材につき 2 台以上借りる場合は、理由を記すこと）
1階と2階のパソコンで作業をするため、マイクスピーカーは2台借りたい
<p><使用条件></p> <ul style="list-style-type: none"> ・貸出機器は丁寧に取り扱い、破損や汚損をした場合は届け出ること ・オンライン会議以外での使用も認める。ただし、使用場所以外で使わないこと ・使用期間の終了が通知された場合は、速やかに返却すること <p style="text-align: right;">承諾しました </p>

受付印	承認印
	