

問題 1

- ① PowerPoint を起動します。
- ② [他のプレゼンテーションを開く] をクリックします。
- ③ [コンピューター] をクリックし、[ドキュメント] をクリックします。
- ④ [ファイルを開く] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑤ [PowerPoint2013 (実習用)] フォルダー内の [模擬練習問題] フォルダーを開きます。
- ⑥ 「田舎暮らし」をダブルクリックします。
- ⑦ 「田舎暮らし.pptx」が開きます。
- ⑧ [デザイン] タブの [ユーザー設定] の [スライドのサイズ] ボタンをクリックし、[ユーザー設定のスライドのサイズ] をクリックします。
- ⑨ [スライドのサイズ] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑩ [スライドのサイズ指定] ボックスをクリックし、[画面に合わせる (16 : 10)] をクリックします。
- ⑪ [OK] をクリックします。
- ⑫ [Microsoft PowerPoint] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑬ [最大化] をクリックします。
- ⑭ スライドのサイズが「16:10」、「最大化」に設定されます。

問題 2

- ① [デザイン] タブの [テーマ] の [その他] ボタンをクリックし、一覧から [レトロスペクト] をクリックします。
- ② [デザイン] タブの [バリエーション] の [その他] ボタンをクリックし、[配色] をポイントして [緑] をクリックします。
- ③ スライドのテーマが [レトロスペクト]、テーマの色が [緑] に変更されます。

問題 3

- ① [表示] タブの [マスター表示] の [スライドマスター] ボタンをクリックします。
- ② 左側のサムネイルの一番上の [スライドマスター] をクリックします。
- ③ スライドマスターの箇条書きプレースホルダー内の [第 2 レベル] の行をクリックし、カーソルを表示します。
- ④ [ホーム] タブの [段落] の [箇条書き] ボタンの ▼ をクリックし、[チェックマークの行頭文字] をクリックします。
- ⑤ 行頭文字が「チェックマークの行頭文字」に変更されます。
- ⑥ [スライドマスター] タブの [閉じる] の [マスター表示を閉じる] ボタンをクリックします。

問題 4

- ① [デザイン] タブの [ユーザー設定] の [背景の書式設定] ボタンをクリックします。
- ② [背景の書式設定] 作業ウィンドウが表示されます。
- ③ [塗りつぶし] の [塗りつぶし (グラデーション)] をクリックします。
- ④ [既定のグラデーション] をクリックし、[薄いグラデーションーアクセント 2] をクリックします。
- ⑤ [種類] ボックスをクリックし、[タイトルからの影を付ける] をクリックします。
- ⑥ [すべてに適用] をクリックします。

- ⑦ [背景の書式設定] 作業ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。
- ⑧ スライドの背景が変更されます。

問題 5

- ① [田舎暮らしは良い暮らし] と表示されているプレースホルダーの枠線をクリックします。
- ② [ホーム] タブの [フォント] の [フォントサイズ] ボックスの ▼ をクリックし、[48] をクリックします。
- ③ [ホーム] タブの [段落] の [中央揃え] ボタンをクリックします。
- ④ タイトルに書式が設定されます。
- ⑤ [太森市 スローライフ推進課] と表示されているプレースホルダーの枠線をクリックします。
- ⑥ [ホーム] タブの [フォント] の [フォントサイズ] ボックスの ▼ をクリックし、[20] をクリックします。
- ⑦ [ホーム] タブの [フォント] の [フォントの色] ボタンの ▼ をクリックし、[緑、アクセント 1] をクリックします。
- ⑧ サブタイトルに書式が設定されます。

問題 6

- ① [挿入] タブの [テキスト] の [テキストボックス] ボタンをクリックします。
- ② スライド上でクリックします。
- ③ 挿入されたテキストボックスに「ふるさと回帰」と入力します。
- ④ テキストボックスの枠線をクリックします。
- ⑤ [描画ツール] の [書式] タブの [サイズ] の [ダイアログボックス 起動ツール] をクリックします。
- ⑥ [図形の書式設定] 作業ウィンドウが表示されます。
- ⑦ [サイズとプロパティ] の [位置] をクリックして展開します。
- ⑧ [横位置] ボックスに「20」と入力します。
- ⑨ [縦位置] ボックスに「3」と入力します。
- ⑩ [横位置] と [縦位置] の [始点] がそれぞれ [左上隅] であることを確認します。
- ⑪ 図の位置が変更されます。
- ⑫ [図形の書式設定] 作業ウィンドウの [塗りつぶしと線] をクリックします。
- ⑬ [塗りつぶし (パターン)] をクリックします。
- ⑭ パターンの一覧から [25%] をクリックします。
- ⑮ [線] をクリックして展開します。
- ⑯ [線 (単色)] をクリックします。
- ⑰ [色] ボタンをクリックし、[ライム、アクセント 2] をクリックします。
- ⑱ [図形の書式設定] 作業ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。
- ⑲ テキストボックスに書式が設定されます。

問題 7

- ① [ホーム] タブの [スライド] の [新しいスライド] ボタンの ▼ をクリックし、[アウトラインからスライド] をクリックします。
- ② [アウトラインの挿入] ダイアログボックスが表示されます。
- ③ 左側の一覧から [ドキュメント] をクリックします。

- ④ ファイルの一覧の「PowerPoint2013（実習用）」フォルダーをダブルクリックします。
- ⑤ 「模擬練習問題」フォルダーをダブルクリックします。
- ⑥ 「田舎暮らし」をクリックし、「挿入」をクリックします。
- ⑦ 「田舎暮らし.docx」を基にしたスライド 2~4 が挿入されます。

問題 8

- ① サムネイルのスライド 2 をクリックします。
- ② 「ホーム」タブの「スライド」の「レイアウト」ボタンをクリックし、一覧から「2 つのコンテンツ」をクリックします。
- ③ レイアウトが「2 つのコンテンツ」に変更されます。

問題 9

- ① スライド 2 の右側のプレースホルダー内の「グラフの挿入」アイコンをクリックします。
- ② 「グラフの挿入」ダイアログボックスの「横棒」をクリックします。
- ③ 「集合横棒」が選択されていることを確認し、「OK」をクリックします。
- ④ グラフが挿入されます。
- ⑤ 左側のプレースホルダーの「~9 歳」から「70 歳以上」を範囲選択し、「ホーム」タブの「クリップボード」の「切り取り」ボタンをクリックします。
- ⑥ 「Microsoft PowerPoint 内のグラフ」シートの「系列 1」と入力されているセルをクリックし、Ctrl+V キーを押します。
- ⑦ 「貼り付けのオプション」ボタンをクリックし、「貼り付け先の書式に合わせる」をクリックします。
- ⑧ 左側のプレースホルダーの「移住者」から「2.8%」までを範囲選択し、「ホーム」タブの「クリップボード」の「切り取り」ボタンをクリックします。
- ⑨ 「Microsoft PowerPoint 内のグラフ」シートの「分類 1」と入力されているセルをクリックし、Ctrl+V キーを押します。
- ⑩ 「貼り付けのオプション」ボタンをクリックし、「貼り付け先の書式に合わせる」をクリックします。
- ⑪ シートにデータが移動します。
- ⑫ セル I5 の右下のハンドルをポイントし、マウスポインターの形状が↘になったらセル I2 までドラッグします。
- ⑬ グラフのデータ範囲がセル A1 : I2 に変更されます。
- ⑭ グラフが選択されていることを確認し、「グラフツール」の「デザイン」タブの「行/列の切り替え」ボタンをクリックします。
- ⑮ 「Microsoft PowerPoint 内のグラフ」シートの「閉じる」ボタンをクリックします。

問題 10

- ① 「グラフ」ツールの「デザイン」タブの「グラフのレイアウト」の「クイックレイアウト」ボタンをクリックし、「レイアウト 3」をクリックします。
- ② グラフタイトルをクリックして Del キーを押します。
- ③ 凡例をクリックして Del キーを押します。
- ④ グラフ右側の「グラフスタイル」ボタンをクリックし、「スタイル 5」をクリックします。
- ⑤ 「グラフスタイル」ボタンをクリックし、一覧を閉じます。

問題 11

- ① 「表示」タブの「表示」の「ノート」ボタンをクリックします。
- ② 「ノート」ペインが表示されます。

- ③ 4 段落目の「10 年前は~多かった。」を範囲選択します。
- ④ 「ホーム」タブの「クリップボード」の「切り取り」ボタンをクリックします。
- ⑤ 「ノートを入力」と表示されている箇所をクリックし、「ホーム」タブの「クリップボード」の「貼り付け」ボタンをクリックします。
- ⑥ 選択した段落がノートに移動します。

問題 12

- ① 左側のプレースホルダーを選択します。
- ② 「ホーム」タブの「段落」の「行間」ボタンをクリックし、「1.5」をクリックします。
- ③ 左側のプレースホルダーの行間が変更されます。

問題 13

- ① 左側のプレースホルダーを選択します。
- ② 「アニメーション」タブの「アニメーション」の一覧から「ワイプ」をクリックします（一覧に表示されていない場合は、「その他」ボタンをクリックして「開始」の「ワイプ」をクリックします）。
- ③ 設定したアニメーションがプレビューされます。
- ④ 「アニメーション」タブの「アニメーション」の「効果のオプション」ボタンをクリックし、「左から」をクリックします。
- ⑤ 「アニメーション」タブの「タイミング」の「開始」ボックスをクリックし、「直前の動作の後」をクリックします。
- ⑥ 「アニメーション」タブの「タイミング」の「遅延時間」ボックスに「1」と入力します。

問題 14

- ① サムネイルのスライド 3 をクリックします。
- ② 「ホーム」タブの「スライド」の「レイアウト」ボタンをクリックし、一覧から「タイトルとコンテンツ」をクリックします。
- ③ レイアウトが「タイトルとコンテンツ」に変更されます。

問題 15

- ① 2 段落目「田舎暮らしの魅力は…」から 3 段落目「…かもしれません。」を範囲選択します。
- ② Ctrl キーを押しながら、5 段落目「農業を楽しむ…」から 7 段落目「…最高のご馳走です。」、9 段落目「田舎での暮らしは…」から 11 段落目「…余裕も生まれます。」、13 段落目「田舎では近所で…」から 15 段落目「…暖かい繋がります。」を範囲選択します。
- ③ 「ホーム」タブの「段落」の「インデントを増やす」ボタンをクリックします。
- ④ 選択した段落のレベルが下げられます。

問題 16

- ① 1 段落目「豊かな自然と…」を範囲選択します。
- ② Ctrl キーを押しながら、4 段落目「田舎暮らしの醍醐味を…」、8 段落目「ゆっくり、のんびり、…」、12 段落目「充実した地域…」を範囲選択します。
- ③ 「ホーム」タブの「フォント」の「太字」ボタンをクリックします。
- ④ 選択した段落に太字が設定されます。

問題 17

- ① 箇条書きプレースホルダーを選択します。
- ② 「ホーム」タブの「段落」の「段の追加または削除」ボタンをクリックし、「2 段組み」をクリックします。
- ③ プレースホルダーが 2 段組みに変更されます。

④ 「ゆっくりのんびり…」の行頭にカーソルを移動し、Enter キーを 2 回押します。

⑤ 2 段目の先頭に「ゆっくりのんびり…」が移動します。

問題 18

- ① サムネイルのスライド 3 をクリックします。
- ② [ホーム] タブの [スライド] の [新しいスライド] ボタンの▼をクリックし、[スライドの再利用] をクリックします。
- ③ [スライドの再利用] 作業ウィンドウの [PowerPoint ファイルを開く] をクリックします。
- ④ [参照] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑤ 左側の一覧から [ドキュメント] をクリックし、ファイルの一覧の [PowerPoint2013 (実習用)] フォルダをダブルクリックして [模擬練習問題] フォルダをダブルクリックします。
- ⑥ 「田舎への移住」をクリックし、[開く] をクリックします。
- ⑦ [スライドの再利用] 作業ウィンドウの 2 枚目のスライドをクリックします。
- ⑧ スライド 4 が挿入されます。

問題 19

- ① 箇条書きプレースホルダーを選択します。
- ② [ホーム] タブの [段落] の [SmartArt に変換] ボタンをクリックし、一覧から [縦方向箇条書きリスト] をクリックします (一覧に表示されていない場合は、[その他の SmartArt グラフィック] をクリックし、[SmartArt グラフィックの選択] ダイアログボックスで [縦方向箇条書きリスト] 選択して [OK] をクリックします)。
- ③ 箇条書きが「縦方向箇条書きリスト」の SmartArt に変換されます。
- ④ [SMARTART ツール] の [デザイン] タブの [SmartArt のスタイル] の [色の変更] ボタンをクリックし、一覧から [塗りつぶし アクセント 2] をクリックします。
- ⑤ SmartArt の色が変更されます。
- ⑥ [SMARTART ツール] の [デザイン] タブの [SmartArt のスタイル] の [その他] ボタンをクリックし、一覧から [3-D] の [凹凸] をクリックします。
- ⑦ SmartArt にスタイルが設定されます。

問題 20

- ① SmartArt を選択します。
- ② [アニメーション] タブの [アニメーション] の一覧から [フロートイン] をクリックします (一覧に表示されていない場合は、[その他] ボタンをクリックして [開始] の [フロートイン] をクリックします)。
- ③ 設定したアニメーションがプレビューされます。
- ④ [アニメーション] タブの [アニメーション] の [効果のオプション] ボタンをクリックし、[連続] の [個別] をクリックします。
- ⑤ 設定したアニメーションがプレビューされます。
- ⑥ [アニメーション] タブの [タイミング] の [開始] ボックスをクリックし、[直前の動作の後] をクリックします。
- ⑦ アニメーションのタイミングが変更されます。
- ⑧ [アニメーション] タブの [タイミング] の [遅延] ボックスに「1」と入力します。
- ⑨ アニメーションの遅延時間が変更されます。

問題 21

- ① サムネイルのスライド 4 をクリックします。

② [スライドの再利用] 作業ウィンドウの 4 枚目のスライドをクリックします ([スライドの再利用] 作業ウィンドウが表示されていない場合は、[ホーム] タブの [スライド] の [新しいスライド] ボタンの▼をクリックし、[スライドの再利用] をクリックします)。

③ スライド 5 が挿入されます。

④ [スライドの再利用] 作業ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。

問題 22

- ① 4 列目のいずれかのセル内をクリックします。
- ② [表ツール] の [レイアウト] タブの [行と列] の [削除] ボタンをクリックし、[列の削除] をクリックします。
- ③ 4 列目が削除されます。
- ④ 表全体を選択します。
- ⑤ [表ツール] の [デザイン] タブの [表のスタイル] の [その他] ボタンをクリックし、一覧から [淡色] の [淡色スタイル 1-アクセント 2] をクリックします。
- ⑥ 表のスタイルに「淡色スタイル 1-アクセント 2」が設定されます。
- ⑦ [表ツール] の [レイアウト] タブの [配置] の [配置] ボタンをクリックし、一覧から [左右中央揃え] をクリックします。
- ⑧ 表の配置が変更されます。

問題 23

- ① サムネイルのスライド 5 をクリックします。
- ② [校閲] タブの [コメント] の [コメントの挿入] ボタンをクリックします。
- ③ [コメント] ウィンドウが表示されます。
- ④ 「スケジュールは調整中です」と入力します。
- ⑤ スライドにコメントアイコンが表示されます。
- ⑥ [コメント] ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。

問題 24

- ① 「次回の体験ツアーは…」と入力されているテキストボックスを選択します。
- ② [ホーム] タブの [フォント] の [フォントサイズ] ボックスの▼をクリックし、[16] をクリックします。
- ③ フォントサイズが変更されます。
- ④ [ホーム] タブの [フォント] の [太字] ボタンをクリックします。
- ⑤ 太字が設定されます。

問題 25

- ① テキストボックス内の [こちら] を範囲選択します。
- ② [挿入] タブの [リンク] の [ハイパーリンクの追加] ボタンをクリックします。
- ③ [ハイパーリンクの挿入] ダイアログボックスの [アドレス] 欄に「https://slowlife-futomori.example.com」と入力します。
- ④ [OK] をクリックします。
- ⑤ ハイパーリンクが設定されます。

問題 26

- ① スライド 6 を選択します。
- ② [ホーム] タブの [スライド] の [レイアウト] ボタンをクリックし、一覧から [タイトルとコンテンツ] をクリックします。
- ③ レイアウトが「タイトルとコンテンツ」に変更されます。

問題 27

- ① 箇条書きプレースホルダーを選択します。
- ② [ホーム] タブの [段落] の [箇条書き] ボタンの▼をクリックし、一覧から [塗りつぶし丸の行頭文字] をクリックします。
- ③ 行頭文字が設定されます。

問題 28

- ① [挿入] タブの [画像] の [画像] ボタンをクリックします。
- ② [図の挿入] ダイアログボックスで「Country」をクリックし、[挿入] をクリックします ([模擬練習問題] フォルダーが指定されていない場合は、左側の一覧から [ドキュメント] をクリックし、ファイルの一覧の [PowerPoint2013 (実習用)] フォルダーをダブルクリックして [模擬練習問題] フォルダーをダブルクリックします)。
- ③ 「Country.gif」が挿入されます。
- ④ 図が選択されていることを確認します。
- ⑤ [図ツール] の [書式] タブの [調整] の [修整] ボタンをクリックし、一覧から [明るさ+20% コントラスト-40%] をクリックします。
- ⑥ 画像に明るさ/コントラストが設定されます。
- ⑦ [図ツール] の [書式] タブの [図のスタイル] の [その他] ボタンをクリックし、一覧から [透視投影、影付き、白] をクリックします。
- ⑧ 図にスタイルが設定されます。
- ⑨ 画像をタイトルプレースホルダーの右側に揃える縦のスマートガイドが表示されるまで右方向にドラッグします。
- ⑩ 画像がタイトルプレースホルダーの右側に揃えて配置されます。
- ⑪ [図ツール] の [書式] タブの [サイズ] の [ダイアログボックス起動ツール] をクリックします。
- ⑫ [図の書式設定] 作業ウィンドウが表示されます。
- ⑬ [サイズとプロパティ] の [位置] をクリックして展開します。
- ⑭ [縦位置] ボックスに「9.6」と入力します。
- ⑮ [縦位置] の [始点] が [左上隅] であることを確認します。
- ⑯ 図の位置が変更されます。
- ⑰ [図の書式設定] 作業ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。

問題 29

- ① サムネイルのスライド 6 をクリックします。
- ② [ホーム] タブの [スライド] の [新しいスライド] ボタンの▼をクリックし、[スライドの再利用] をクリックします。
- ③ [スライドの再利用] 作業ウィンドウの [PowerPoint ファイルを開く] をクリックします。
- ④ [参照] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑤ 左側の一覧から [ドキュメント] をクリックし、ファイルの一覧の [PowerPoint2013 (実習用)] フォルダーをダブルクリックして [模擬練習問題] フォルダーをダブルクリックします。
- ⑥ 「田舎への移住」をクリックし、[開く] をクリックします。
- ⑦ [スライドの再利用] 作業ウィンドウの 5 枚目のスライドをクリックします。
- ⑧ スライド 7 が挿入されます。
- ⑨ [スライドの再利用] 作業ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。

問題 30

- ① サムネイルのスライド 7 をクリックします。
- ② [挿入] タブの [メディア] の [ビデオの挿入] ボタンをクリックし、[このコンピューター上のビデオ] をクリックします。
- ③ [ビデオの挿入] ダイアログボックスで「image」をクリックし、[挿入] をクリックします ([模擬練習問題] フォルダーが指定されていない場合は、左側の一覧から [ドキュメント] をクリックし、ファイルの一覧の [PowerPoint2013 (実習用)] フォルダーをダブルクリックして [模擬練習問題] フォルダーをダブルクリックします)。
- ④ 「image.wmv」が挿入されます。
- ⑤ ビデオが選択されていることを確認します。
- ⑥ [ビデオツール] の [書式] タブの [サイズ] の [高さ] ボックスに「5」、[幅] ボックスに「9」と入力します。
- ⑦ ビデオのサイズが変更されます。

問題 31

- ① [ビデオツール] の [再生] タブの [編集] の [ビデオのトリミング] ボタンをクリックします。
- ② [ビデオのトリミング] ダイアログボックスの [開始時間] ボックスに「5」、[終了時間] ボックスに「20」と入力します。
- ③ [OK] をクリックします。
- ④ ビデオがトリミングされます。
- ⑤ [ビデオツール] の [再生] タブの [ビデオのオプション] の [音量] ボタンをクリックし、[小] をクリックします。
- ⑥ 音量が「小」に設定されます。
- ⑦ ビデオをタイトルプレースホルダーの中央に揃える縦のスマートガイドが表示されるまで真ん中にドラッグします。
- ⑧ ビデオがタイトルプレースホルダーの中央に揃えて配置されます。
- ⑨ [ビデオツール] の [書式] タブの [サイズ] の [ダイアログボックス起動ツール] をクリックします。
- ⑩ [ビデオの設定] 作業ウィンドウが表示されます。
- ⑪ [サイズとプロパティ] の [位置] をクリックして展開します。
- ⑫ [縦位置] ボックスに「4.5」と入力します。
- ⑬ [縦位置] の [始点] が [左上隅] であることを確認します。
- ⑭ ビデオの位置が変更されます。
- ⑮ [ビデオの設定] 作業ウィンドウの [閉じる] ボタンをクリックします。

問題 32

- ① [挿入] タブの [テキスト] の [スライド番号] ボタンをクリックします。
- ② [ヘッダーとフッター] ダイアログボックスが表示されます。
- ③ [スライド] タブの [スライド番号] チェックボックスをオンにします。
- ④ [タイトルスライドに表示しない] チェックボックスをオンにします。
- ⑤ [すべてに適用] をクリックします。
- ⑥ タイトルスライド以外のスライドにスライド番号が表示されます。

問題 33

- ① サムネイルの一覧からスライド 2 をクリックし、Shift キーを押しながら、スライド 7 をクリックします。
- ② スライド 2 から 7 まで選択されます。

- ④ [画面切り替え] タブの [画面切り替え] の [その他] ボタンをクリックし、一覧から [ダイナミックコンテンツ] の [回転] をクリックします。
- ⑤ 設定した画面切り替えがプレビューされ、選択したスライドに適用されます。

問題 34

- ① サムネイルのスライド 5 をクリックします。
- ② [ホーム] タブの [スライド] の [セクション] ボタンをクリックし、[セクションの追加] をクリックします。
- ③ スライド 1 と 5 の前にセクションが挿入されます。
- ④ サムネイルのスライド 7 をクリックし、F4 キーを押します。
- ⑤ スライド 7 の前にセクションが挿入されます。
- ⑥ サムネイルのスライド 1 の前の [既定のセクション] をクリックします。
- ⑦ [ホーム] タブの [スライド] の [セクション] ボタンをクリックします。
- ⑧ [セクション名の変更] をクリックします。
- ⑨ [セクション名の変更] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑩ [セクション名] ボックスに「導入」と入力し、[名前の変更] をクリックします。
- ⑪ セクション名が「導入」に変更されます。
- ⑫ サムネイルのスライド 5 の前の [タイトルなしのセクション] をクリックし、手順 7~10 と同様の操作でセクション名を「体験会」に変更します。
- ⑬ サムネイルのスライド 7 の前の [タイトルなしのセクション] をクリックし、手順 7~10 と同様の操作でセクション名を「問い合わせ」に変更します。

問題 35

- ① [スライドショー] タブの [設定] の [スライドショーの設定] ボタンをクリックします。
- ② [スライドショーの設定] ダイアログボックスが表示されます。
- ③ [オプション] の [ナレーションを付けない] チェックボックスをオンにします。
- ④ [OK] をクリックします。

問題 36

- ① [スライドショー] タブの [スライドショーの開始] の [目的別スライドショー] ボタンをクリックし、[目的別スライドショー] をクリックします。
- ② [目的別スライドショー] ダイアログボックスが表示されます。
- ③ [新規作成] をクリックします。
- ④ [目的別スライドショーの定義] ダイアログボックスが表示されます。
- ⑤ [スライドショーの名前] ボックスに「田舎暮らし（短縮版）」と入力します。
- ⑥ [プレゼンテーション中のスライド] の一覧で [1.田舎暮らしは良い暮らし]、[4.田舎暮らしの始め方]、[5.お試し田舎暮らし]、[7.“田舎暮らし”に関するお問い合わせ] チェックボックスをオンにします。
- ⑦ [追加] をクリックし、[目的別スライドショーのスライド] の一覧に選択したスライドがあることを確認します。
- ⑧ [目的別スライドショーのスライド] の一覧で [3.お試し田舎暮らし] を選択します。

- ⑨ [↓] をクリックします。
- ⑩ スライドが下に移動して [4.お試し田舎暮らし] になったことを確認し、[OK] をクリックします。
- ⑪ [目的別スライドショー] ダイアログボックスの [閉じる] をクリックします。
- ⑫ 設定した内容で目的別スライドショーが作成されます。

問題 37

- ① [ファイル] タブの [情報] をクリックします。
- ② [プロパティ] の [プロパティをすべて表示] をクリックします。
- ③ [サブタイトル] ボックスをクリックし、「スローライフ」と入力します。
- ④ プロパティのサブタイトルに「スローライフ」が登録されます。

問題 38

- ① [ファイル] タブの [印刷] をクリックします。
- ② [フルページサイズのスライド] をクリックし、[高品質] をクリックします。
- ③ [カラー] をクリックし、[グレースケール] をクリックします。
- ④ 設定した結果が印刷プレビューに表示されます。

問題 39

- ① [ファイル] タブの [オプション] をクリックします。
- ② [PowerPoint のオプション] ダイアログボックスが表示されます。
- ③ 左側にある [保存] をクリックします。
- ④ [ファイルにフォントを埋め込む] チェックボックスをオンにします。
- ⑤ [OK] をクリックします。
- ⑥ 保存時にファイルを埋め込む設定になります。

※すべての操作が完了したら、「模擬 1_田舎暮らし.pptx」という名前でプレゼンテーションを [模擬練習問題] フォルダーに保存します。