

Lesson 100 ピボットテーブルの応用 2

📎 ファイル名: L-100

【問 題】

3か月の家計支出のデータである。

1. 日付別に費目ごとの金額の合計をクロス集計しなさい。
2. 月ごとにグループ化しなさい。
3. スライサーを使用して4月のデータを絞り込み、総額に対する各費目の割合を求めなさい。

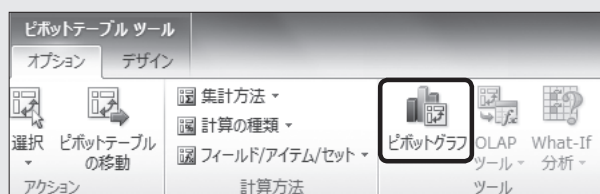
日付	費目	金額	日付	費目	金額	日付	費目	金額
3月1日	食費	2,580	4月3日	交際費	1,500	5月2日	食費	1,680
3月5日	交通費	560	4月5日	食費	1,200	5月5日	交際費	1,200
3月10日	食費	1,000	4月8日	交際費	1,800	5月6日	交通費	900
3月15日	交際費	3,000	4月10日	食費	2,100	5月9日	食費	1,500
3月16日	交通費	400	4月13日	食費	800	5月11日	交通費	600
3月20日	食費	3,000	4月15日	交通費	450	5月16日	食費	1,300
3月22日	交際費	1,000	4月20日	食費	900	5月18日	交際費	1,050
3月25日	交通費	1,050	4月21日	交際費	1,050	5月21日	食費	880
3月26日	食費	800	4月28日	交通費	700	5月26日	交通費	400
3月30日	食費	2,630	4月30日	食費	2,230	5月29日	交際費	1,430

✳ アドバイス

ピボットグラフ

ピボットテーブルからグラフを作成することができる。そのグラフを他のグラフと区別してピボットグラフと呼ぶ。

ピボットテーブル上の任意のセルを選び、＜ピボットテーブルツール＞→＜オプション＞タブ→＜ツール＞→＜ピボットグラフ＞を選ぶ。



2013

タイムライン

ピボットテーブルをアクティブにし、＜ピボットテーブルツール＞→＜分析＞タブ→＜フィルター＞グループ→＜タイムラインの挿入＞から、ドラッグ操作だけで簡単に日付によるデータの絞り込みをすることができる。

