

第9回 西日本インカレ（合同研究会）専用企画シート

必ず<企画シート作成上の注意>をご確認いただき、ご記入をお願いいたします。

大学名（フリガナ）	学部名（フリガナ）	所属ゼミナール名（フリガナ）
フリガナ) カンサイダイガク	フリガナ) ケイザイガクブ	フリガナ) ニシムラゼミ
関西大学	経済学部	西村ゼミ

チーム名（フリガナ）	代表者名（フリガナ）	チーム人数（代表者含む）
フリガナ) トマト	フリガナ) ヤスタ シュンヤ	4人
トマト	安田 駿也	

研究テーマ（発表タイトル）

学生の昼食をタダにしたら？

1. 研究概要（目的・狙いなど）

学生の消費行動、成績を上げる。

2. 研究テーマの現状分析（歴史的背景、マーケット環境など）

現在はごく少数の成績優秀者に対して、図書券が与えられています。

3. 研究テーマの課題

昼食をタダにしただけでは学生のやる気は今と変わらないのではないかとのこと。

4. 課題解決策（新たなビジネスモデル・理論など）

対象人数を減らし、代わりに昼食以外の得点をつけることで解決。

5. 研究・活動内容（アンケート調査、商品開発など）

関西大学の学生 100 人に私たちのテーマに必要なアンケートをいくつかとりました。

6. 結果や今後の取り組み

私たちのプランは費用よりも便益のほうが上回るため、ぜひ関西大学にこのようなプランを実施する初め

ての大学になってほしいです。

7. 参考文献

- ・関西大学ホームページ
- ・関西大学 財務局
- ・大阪大学 ホームページ

●パワーポイント内に動画を使用されている場合、動画を使用しているスライドのページをご記入ください。

なし

●発表時に使用する成果物（例、商品化した●●、店舗で配布したパンフレット、調査に使用したアンケート）

関西大学の学生に行ったアンケート

【企画シート作成上の注意】 ※「第9回 西日本インカレ（合同研究会）大会参加要項」も合わせてご確認のうえ、企画シートの作成を行ってください。

- ・本企画シートは審査の対象となり、予選会・本選の前に、審査を行っていただく大学教員・企業の方々に事前にお渡しいたします。
- ・本企画シートは、「日本語」で書かれたものとし、1チーム・1点提出してください。また、翌年3月に公開予定の「大会結果 Web ページ」に掲載されます。
- ・本企画シートの項目に沿って、ご記入をお願いいたします。各項目に文字数制限はありませんが、1~7以外の項目を追加することは「不可」とさせていただきます。
- ・本企画シートは、作成上の注意を含め、4ページ以内に収めてください。事務局から審査員に渡す際は、A4サイズでプリントし、4ページ目までをお渡しします。
- ・大会参加申込み時点から、チーム編成の変更（チームの人数・交代など）は、「不可」とさせていただきます。ただし、チームメンバーの留学等やむを得ない事情でチーム編成に変更が生じる場合は、西日本インカレ事務局にご連絡ください。事務局より手続きについてご連絡をさせていただきます。なお、参加申込書提出時からのチーム名変更は「不可」とさせていただきます。
- ・企画内容は、未発表の（過去に他誌・HPなどに発表されていない）ものに限りです。ただし、学校内での発表作品は未発表扱いとなります。
- ・商品写真、人物写真、音楽などを掲載・利用する場合、必ず著作権、版権の使用許諾を得てください。日経 BP 社・日経 BP マーケティング社は一切の責任を負いません。
- ・書籍や新聞等の文献から引用した場合は、出典先（使用した文献のタイトル・著者名・発行所名・発行年月など）を明記してください。統計・図表・文書等を引用した場合も同様に明記してください。また、Web サイト上の資料を利用した場合は、URL とアクセスした日付を明記してください。
- ・発表時に使用する成果物がありましたらご記入ください。記入がない成果物は大会当日使用することができません。また記入いただいた内容につ

いて、事務局から代表者の方に確認をさせていただく場合がございます。

- ・電話番号や住所などの個人情報は記載しないでください。