

西日本インカレ（合同研究会）2017 専用企画シート

※電話番号や住所などの個人情報は記載しないでください。

大学名（フリガナ）	学部名（フリガナ）	所属ゼミナール名（フリガナ）
フリガナ）メイジョウダイガク	フリガナ）ケイエイガクブ	フリガナ）オオサキゼミナール
名城大学	経営学部	大崎ゼミナール

※大会申込書時に記入したチーム名から変更することはできません。

※パワーポイント内に動画を使用している場合は「有・無」を記入してください。

チーム名（フリガナ）	代表者名（フリガナ）	チーム人数 （代表者含む）	パワーポイント内の 動画使用（有・無）
フリガナ）コティンチャン	フリガナ）オギソユウキ	6	無
こていんちゃん	小木曾祐貴		

※プレゼンツールを使用する場合は記入してください。記入がないプレゼンツールは大会当日使用できません。

使用するプレゼンツール（具体的に使用するツールを明記してください）

パワーポイント

研究テーマ（発表タイトル）

ユニクロ～高く売るには～

※必ず<企画シート作成上の注意>を確認してから、ご記入をお願いいたします。

1. 研究概要（目的・狙いなど）

ユニクロが過去に行った値上げは深刻な客離れを起こしてしまい、失敗に終わってしまった。

こうした出来事に対して私たちは「ユニクロは、なぜ安くないと売れないのか」という疑問を抱き、「高く売れない理由を明らかにする」ことを目的に、研究を進めていく。

2. 研究テーマの現状分析（歴史的背景、マーケット環境など）

ユニクロは2014年と2015年の下半期に、原材料費などの価格高騰を理由に2度の値上げを実行した。しかし値上げは顧客に受け入れられず、深刻な客離れを招いてしまった。その後価格を元に戻すと客数は回復した。

3. 研究テーマの課題

ユニクロが高く売れない理由を明らかにする。

4. 課題解決策（新たなビジネスモデル・理論など）

消費価値を高めること。

5. 研究・活動内容（アンケート調査、商品開発など）

アンケート調査、ヒアリング調査、フィールドワーク調査。

6. 結果や今後の取り組み

ユニクロは消費価値のうち「機能的価値」は優れているが「情緒的価値」は低いことがアンケート調査からわかった。そのためユニクロの今後の課題は「情緒的価値」を高めていき、消費者の感性に訴えかける「見えない価値」を創造することだ。

7. 参考文献

東洋経済オンライン 2016年04月23日 <http://toyokeizai.net/articles/-/114076?page=2>
日経新聞 2016年7月15日 <http://www.nikkei.com/article/DGXLZO04871540U6A710C1TI1000/>
株式会社ファーストリテイリング <http://www.fastretailing.com/jp/>
BRANDINGLAB <http://www.is-assoc.co.jp/brandinglab/>
スターバックスコーヒージャパン <http://www.starbucks.co.jp/>
ブランド戦略通信 <http://japanbrand.jp/ranking/nandemo/35.html>
マキアージュ 資生堂 <http://www.shiseido.co.jp/sw/products/SWFG070210.seam?zbr=4L>
日経 Biz アカデミー <http://bizacademy.nikkei.co.jp/special/gmk2012/lesson4.html>
ファストファッションについての調査 2009年1月
https://www.rjc.co.jp/SFsb5KRy/uploads/2009/01/20090123_report.pdf
ユニクロの照度について <http://blog.livedoor.jp/uriba/archives/52404026.html>
「プレミアム戦略」第3章プレミアムとは何か 遠藤功 著
『ブランド優位の戦略－顧客を創造するBIの開発と実践』1997年7月 David Aaker 著

<企画シート作成上の注意>

- ※本企画シートは審査の対象となり、予選会・本選の前に、審査を行っていただく大学教員・企業の方々に事前にお渡しいたします。
- ※本企画シートは、「日本語」で書かれたものとし、1チーム・1点提出してください。また、翌年3月に公開予定の「大会結果 Web ページ」に掲載されます。
- ※本企画シートの項目に沿って、ご記入をお願いいたします。各項目に文字数制限はありませんが、1～7以外の項目を追加することは「不可」とさせていただきます。
- ※本企画シートは、作成上の注意を含め、4ページ以内に収めてください。事務局から審査員に渡す際は、A4サイズでプリントし、4ページ目までをお渡しします。
- ※大会参加申込み時点から、チーム編成の変更（チームの人数・交代など）は、「不可」とさせていただきます。ただし、チームメンバーの留学等やむを得ない事情でチーム編成に変更が生じる場合は、西日本インカレ事務局にご連絡ください。事務局より手続きについてご連絡をさせていただきます。なお、参加申込書提出時からのチーム名変更は「不可」とさせていただきます。
- ※企画内容は、未発表の（過去に他誌・HPなどに発表されていない）ものに限り、学校内での発表作品は未発表扱いとなります。
- ※商品写真、人物写真、音楽などを掲載・利用する場合は、必ず著作権、版権の使用許諾を得てください。日経 BP 社・日経 BP マーケティング社は一切の責任を負いません。
- ※書籍や新聞等の文献から引用した場合は、出典先（使用した文献のタイトル・著者名・発行所名・発行年月など）を明記してください。統計・図表・文書等を引用した場合も同様に明記してください。また、Web サイト上の資料を利用した場合は、URL とアクセスした日付を明記してください。
- ※電話番号や住所などの個人情報は記載しないでください。
- ※パワーポイント内で動画を使用する場合は、必ず「有」とご記入ください。動画を使用する際の注意事項は参加要項に記載しております。
- ※プレゼンツールを使用する場合は、必ず使用するツール名をご記入ください。企画シートにご記入が無い場合は、発表当日の使用はできません。あらかじめご了承ください。

↑ここまでを4ページ以内に収めて、提出してください↑