

インナー大会 プレゼン部門 2019 専用企画シート

※電話番号や住所などの個人情報は記載しないでください。

大学名（フリガナ）	学部名（フリガナ）	所属ゼミナール名（フリガナ）
フリガナ）セイブプリダイガク	フリガナ）サービスケイエイガクブ	フリガナ）タカセゼミ
西武文理大学	サービス経営学部	高瀬ゼミ

※大会申込書に記入したチーム名から変更することはできません。

※パワーポイント内に動画を使用している場合は「有・無」を記入し、「有」の場合は使用するスライド番号も記載してください。

チーム名（フリガナ）	代表者名（フリガナ）	チーム人数 （代表者含む）	PPT 内動画 （有・無）	動画使用 スライドページ
フリガナ）ビーグループ	フリガナ）アンバイ ナナコ	6 人	無	
B グループ	安倍 奈々子			

※当日使用する PC、マイク、レーザーポインター機能付きワイヤレスプレゼンターは会場に準備しております。

これらは個別にご用意いただいても大学施設・設備の関係上ご利用いただけませんのであらかじめご了承ください。

発表時に使用する成果物（例：商品化した●●、店舗で配布したパンフレット、調査時に使用したアンケート）
特になし

※成果物の配布は、『禁止』とさせていただきます。

研究テーマ（発表タイトル）
より良い街にするために～外国人の住みやすい街づくり～

※必ず<企画シート作成上の注意>を確認してから、ご記入をお願いいたします。

1. 研究概要（目的・狙いなど）

東京オリンピックを翌年に控えた昨今、日本に訪れる訪日外国人は年々増加しています。その中には観光目的で訪れている方もいれば別の理由があって訪れている人もいます。今回の発表のテーマを考えていた時に、私たちのチームの一員の留学生の子が言いました。「私たち外国人は、日本のルールや法律を知る機会がない」と。その一言で私たちは今回、外国人がより住みやすくなるためには何が必要かについて調査し考えることにし、この問題についての研究をすることにしました。

2. 研究テーマの現状分析（歴史的背景、マーケット環境など）

前文にも書いた通り昨今、訪日外国人の人数は増加傾向にあります。でも、日本が過ごしやすい、住みやすいと考える外国人の方は少ないです。少子高齢化やグローバル化が進んでいく世の中に相反している現代の外国人の方に対する取り組みの甘さ、浅さが露見しているように感じました。

3. 研究テーマの課題

研究テーマの課題の根底にあったのは、どのような部分が具体的に住みづらくさせる要因になっているのか、でした。私たち日本人が普段生活をしている中では気づかない住みづらいポイントを留学生の方々から聞き取って、それを自分たちの中に落とし込んでいきました。

その際に出た課題が

- ・難しい漢字で書かれた看板や商品が読めない
- ・日本のルールやマナーがよく分からない
- ・たとえ話や四字熟語、ことわざが分からない
- ・留学生というだけでアルバイトの面接などで敬遠されることがある

というものでした。

4. 課題解決策（新たなビジネスモデル・理論など）

私たちが考えたのは、外国人の方向けの生活支援アプリの開発でした。他のアプリや商品でも、言語の翻訳をしてくれているものはたくさんあります。ですが、私たちはそれら従来のものに様々な要素を付け加えた一歩先を歩くアプリを提案します。アプリにすることで、親しみやすさとなじみやすさを演出し、生活に溶け込むアプリというキャッチコピーで浸透させられたら良いと考えました。

5. 研究・活動内容（アンケート調査、商品開発など）

私たちが所属している西武文理大学サービス経営学部の2年生と、webで不特定多数の方を対象にアンケートを取りました。

6. 結果や今後の取り組み

今回の研究を通じて、私たち大学生にもよりよくしていくための取り組みを提案することができ、また、それに対して良いと言ってくれるかたがたもいるとわかりました。ですが、やはり厳しい意見もいただき、さらに改良していく余地がたくさんあることもわかりました。今後は、さらに改良を進めていき、いつか本当に実現できるよう取り組んでいきたいと考えています。

7. 参考文献

https://www.expatexplorer.hsb.com/survey/pages/mobile_intro HSBC2019 global Report

<https://www.google.co.jp/amp/s/www.businessinsider.jp/amp/post-198008> BUSINESS INSIDER

<https://jp.creativesurvey.com/> 次世代アンケートツール CREATIVE SURVEY

<企画シート作成上の注意>

※本企画シートは審査の対象となり、予選会・本選の前に、実行委員会から審査員(ビジネスパーソン・大学教員)の方々に事前にお渡しいたします。

※本企画シートは、「日本語」で書かれたものとし、1チーム・1点提出してください。また、インナー大会終了後、プレゼン部門にご協力いただいている日経ビジネス様（株式会社日経BPマーケティング）に大会結果ページを作成いただいております。大会結果ページにはチーム名やご提出いただいた本企画シートが掲載されます。

※本企画シートの項目に沿って、ご記入をお願いいたします。各項目に文字数制限はありませんが、1～7以外の項目を追加することは「不可」とさせていただきます。

※本企画シートは、インナー大会プレゼン部門実行委員会への連絡事項と企画シート作成上の注意を含め、4ページ以内に収めてください。実行委員会から審査員に渡す際は、A4サイズでプリントし、4ページ目までをお渡しします。

※大会参加申込み時点から、チーム編成の変更(チームの人数・交代など)は、「不可」とさせていただきます。ただし、チームメンバーの留学等やむを得ない事情でチーム編成に変更が生じる場合は、実行委員会(プレゼン局)にご連絡ください。実行委員会側で協議のうえ、ご返答いたします。なお、参加申込書提出時からのチーム名変更は「不可」とさせていただきます。

※商品写真、人物写真、音楽などを掲載・利用する場合、必ず著作権、版権の使用許諾を得てください。日本学生経済ゼミナール関東部会・日経BP社・株式会社日経BPマーケティングは一切の責任を負いません。

※書籍や新聞等の文献から引用した場合は、出典先（使用した文献のタイトル・著者名・発行所名・発行年月など）を明記してください。統計・図表・文書等を引用した場合も同様に明記してください。また、Web サイト上の資料を利用した場合は、URL とアクセスした日付を明記してください。

※電話番号や住所などの個人情報は記載しないでください。

※パワーポイント内で動画を使用する場合は、必ず「有」とご記入ください。「有」の場合は使用するスライド番号も明記してください。動画を使用する際の注意事項は参加要項に記載しております。

※成果物を使用する場合は、必ず企画シートにご記入ください。企画シートにてご記入が無い場合、発表当日のご使用を「不可」とさせていただきます。あらかじめご了承ください。

↑ ここまでを 4 ページ以内におさめて、ご提出ください